

## RESUMEN TEMARIO OFICIAL CORREOS

### Tema 4: Correos – Productos y Servicios en Oficinas

#### Esquema

##### 1. Introducción

- Descripción general de los productos y servicios en oficinas de Correos

##### 2. Servicios Postales

- **Carta Ordinaria:** Envío básico de documentos
- **Carta Certificada:** Prueba de depósito y entrega
- **Paquetería:** Diferentes niveles de prioridad y garantías

##### 3. Productos Comercializados

- Material de embalaje
- Sobres prefranqueados
- Productos de papelería

##### 4. Servicios Financieros

- **Envío de Dinero**
  - Giros nacionales e internacionales
- **Correos Cash:** Ingreso y retirada de efectivo
- **Correos Pay:** Aplicación para pagos y transferencias

##### 5. Soluciones Digitales

- **Buzón Digital:** Recepción electrónica de correspondencia
- **Correos ID:** Plataforma de identificación digital

##### 6. Filatelia

- **Libros de Sellos:** Productos para coleccionistas
- **Productos Personalizados:** Sellos y productos filatélicos a medida

## 7. Acuerdos con Terceros

- Servicios adicionales en oficinas
- Trámites administrativos y pago de recibos

Este resumen extenso y esquema proporcionan una visión detallada y estructurada del cuarto tema del temario oficial de Correos.

# Resumen Extenso

## 4.1. Introducción

Este tema aborda los diferentes productos y servicios que Correos ofrece en sus oficinas, incluyendo servicios postales, financieros, soluciones digitales y productos filatélicos. Además, se destacan los acuerdos con terceros y los servicios adicionales disponibles para los ciudadanos.

## 4.2. Productos y Servicios en Oficina

**4.2.1. Servicios Postales** Las oficinas de Correos ofrecen una amplia variedad de servicios postales que incluyen el envío de cartas, postales y paquetes tanto a nivel nacional como internacional. Estos servicios están diseñados para satisfacer las necesidades de comunicación y logística de particulares y empresas.

- **Carta Ordinaria:** Servicio básico para el envío de documentos y correspondencia.
- **Carta Certificada:** Servicio con prueba de depósito y entrega con acuse de recibo.
- **Paquetería:** Servicios de envío de paquetes con diferentes niveles de prioridad y garantías.

**4.2.2. Productos Comercializados** En las oficinas de Correos también se pueden adquirir productos diversos que complementan los servicios postales, como material de embalaje, sobres prefranqueados, y productos de papelería.

## 4.3. Servicios Financieros

**4.3.1. Envío de Dinero** Correos ofrece varios servicios para el envío de dinero tanto a nivel nacional como internacional. Esto incluye giros postales y transferencias electrónicas.

- **Giros Nacionales:** Permiten el envío de dinero dentro de España de manera rápida y segura.
- **Giros Internacionales:** Servicios que facilitan el envío de dinero a otros países.

**4.3.2. Correos Cash y Correos Pay** Estos servicios están diseñados para facilitar transacciones financieras a los clientes de Correos:

- **Correos Cash:** Servicio que permite el ingreso y retirada de efectivo en las oficinas de Correos.
- **Correos Pay:** Aplicación móvil que permite realizar pagos y transferencias de forma sencilla y segura.

#### **4.4. Soluciones Digitales**

**4.4.1. Buzón Digital** El Buzón Digital de Correos permite a los usuarios recibir correspondencia de manera electrónica, reduciendo el uso de papel y mejorando la eficiencia en la gestión de documentos.

**4.4.2. Correos ID** Correos ID es una plataforma de identificación digital que facilita el acceso a diversos servicios online de manera segura y sencilla.

#### **4.5. Filatelia**

**4.5.1. Libros de Sellos** Correos ofrece una amplia gama de productos filatélicos, incluyendo libros de sellos que son de gran interés para coleccionistas y entusiastas de la filatelia.

**4.5.2. Productos Personalizados** Los clientes pueden adquirir sellos personalizados y otros productos filatélicos diseñados específicamente para eventos especiales o necesidades particulares.

#### **4.6. Acuerdos con Terceros**

Correos mantiene acuerdos con diversas entidades para ofrecer servicios adicionales en sus oficinas. Estos acuerdos permiten a los ciudadanos realizar trámites administrativos, pagar recibos, y acceder a servicios de diversas instituciones sin tener que desplazarse a diferentes lugares.